



SVENSKA FRANCISKUS HJÄLPEN

Stadgar för Svenska Franciskushjälpen

Antagna vid konstituerande möte för Svenska Franciskushjälpen, Jonsered 2006-03-06.

§1 Föreningens namn

Föreningen skall utöva sin verksamhet under namnet Svenska Franciskushjälpen.

Svenska Franciskushjälpen är en självständig och politiskt oberoende, ideell förening. Den vilar tryggt i den Romersk-Katolska Kyrkan och har en särskild anknytning till den Franciskanska ordensfamiljen.

§2 Annan organisationsform

Föreningen kan efter beslut på årsmöte, för särskilt ändamål fullfölja detta särskilda ändamål genom annan organisationsform, såsom stiftelse.

§3 Säte

Svenska Franciskushjälpen har sitt säte i Göteborg.

§4 Värdegrund

Svenska Franciskushjälpens värdegrund har sin utgångspunkt i Kyrkans diakoni, där den kristna kärleken till nästan kommer till praktiskt uttryck. Kyrkan lär oss att kärleken till nästan är allmän och tillgänglig för alla. Den skall vara bärande för och synliggöras genom vår verksamhet.

Svenska Franciskushjälpen hämtar också inspiration från den katolska socialläran så som denna kommit till uttryck i "Människan är kyrkans första väg", Socialpastoralplan för Stockholms katolska stift.

4.1 Värdegrundens väktare, (Protector)

Svenska Franciskushjälpen andliga värden är formulerade i en värdegrund. Att värdegrunden genomsyrar föreningens verksamhet skall årligen prövas av en av styrelsen utsedd person, en värdegrundens väktare, Protector.

4.2 Ändring

För ändring av värdegrunden skall gälla vad som är stadgat i §20.

§5 Ändamål

Vi ämnar att i ödmjukhet samt att i franciskansk och ekumenisk anda betjäna människor som lider nöd till kropp eller själ och vi ämnar betjäna dem utan hänsyn till deras konfession, livsåskådning eller nationalitet samt utan att kränka den enskildes integritet.

Vi skall också vara uppmärksamma på nya former av nöd och se på vilket sätt vi kan avhjälpa den.

§6 Verksamhet

Svenska Franciskushjälpen skall verka för sitt ändamål genom:

- Diakonal handling
- Diakonal mobilisering
- Diakonal opinionsbildning.

Detta innebär att Svenska Franciskushjälpen skall verka för sitt ändamål genom social hjälpverksamhet för att lindra och hjälpa människor i all slags nöd och utsatthet. Vi skall ägna uppmärksamhet åt samt motverka förhållanden i samhället vilket leder till och förvärrar mänsklig nöd och utsatthet.

§7 Uppdrag

Svenska Franciskushjälpen har sitt verksamhetsområde inom Göteborgs kommun.

7.1 Lokalförening

Efter inkommen ansökan kan styrelsen besluta att godkänna anslutning till Svenska Franciskushjälpen av lokalförening verksam på annan plats inom Stockholms katolska stift.

Ansökan om anslutning skall innehålla:

- Stadgar
- Verksamhetsbeskrivning
- Viljeförklaring om lokalföreningens anslutning till Svenska Franciskushjälpens värdegrund.

Styrelsen äger härutöver rätt att fastställa de särskilda föreskrifter vilka bedöms nödvändiga för att reglera anslutning av, samt den framtida relationen till, lokalförening. Ansluten lokalförening äger rätt att bruka föreningens namn med tillägg för verksamhetsorten.

På förslag av styrelsen kan årsmötet besluta om uteslutning av lokalförening som gravt åsidosatt sina förpliktelser, handlat i strid med föreningens värdegrund, eller på annat sätt skadat föreningen eller motarbetat dess ändamål.

§8 Medlemskap

Medlem i föreningen kan katolska Biskopsämbetet samt varje katolsk församling, orden, kongregation, riks- och lokalförening, skola och läroanstalt verksam inom Stockholms katolska stift bli, samt för Caritas Sverige och dess lokalföreningar, som förbinder sig att följa dessa stadgar och föreningens värdegrund.

Detsamma gäller även för varje annan förening eller organisation som verkar i den helige Franciskus anda.

8.1 Uteslutning av medlem

Styrelsen äger besluta om omedelbar uteslutning av medlem som gravt åsidosatt sina förpliktelser, handlat i strid med föreningens värdegrund, eller på annat sätt skadat föreningen eller motarbetat dess ändamål.

Styrelsen är skyldig att på årsmötet lämna information om uteslutning.

8.2 Förteckning

Föreningen är skyldig att föra förteckning över sina medlemmar.

§9 Medlemsavgift

Föreningens medlemmar erlägger årligen en medlemsavgift vars storlek för nästkommande år fastställs av föreningens årsmöte.

§10 Årsmöte

Föreningen skall hålla ordinarie årsmöte senast i april månad på dag som styrelsen bestämmer.

10.1 Kallelse

Till årsmötet blir medlemmarna skriftligen kallade minst tre veckor i förväg.

10.2 Handlingar

Till kallelsen skall föredragningslista bifogas. Övriga handlingar erhålles vid årsmötet eller kan begäras från Svenska Franciskushjälpen.

10.3 Motioner

Medlem äger rätt att väcka motion. Motion skall vara styrelsen till handa senast två veckor före årsmötet.

10.4 Yttrande- och förslagsrätt

Styrelseledamot samt personalrepresentant har yttrande- och förslagsrätt.

10.5 Rösträtt

Rösträtt på årsmötet har medlem som betalt medlemsavgift för innevarande kalenderår.

10.6 Ombud

Medlems rösträtt på årsmötet utövas av särskilt befullmäktigat ombud. Fullmakt skall presenteras innan mötets öppnande och skall vara skriftligt utfärdad av behörigt organ hos medlemmen. Giltig fullmakt får inte vara äldre än tre månader.

10.7 Beslut

Beslut på årsmötet fattas med acklamation eller votering.

Om votering begärs skall den ske öppet utom i fall som avser personval. Utgången bestäms genom enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst utom vid personval, där avgörandet skall ske genom lottning.

Om upplösning, fusion eller likvidation är stadgat annat röstetal, §21.

§11 Ärenden för årsmötet

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

- a) Val av mötesordförande, mötessekreterare och protokolljusterare tillika rösträknare
- b) Fastställande av röstlängd och fullmakter
- c) Beslut om mötets stadgeenliga utlysande
- d) Fastställande av föredragningslista
- e) Beslut om styrelsens verksamhetsberättelse med ekonomisk redogörelse
- f) Beslut med anledning av revisorens berättelse
- g) Beslut om ansvarsfrihet
- h) Fastställande av budget för innevarande verksamhetsår
- i) Val av föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande

- j) Val av styrelsens övriga ledamöter och suppleanter
- k) Val revisor och suppleant
- l) Val av valberedning
- m) Behandling av motioner
- n) Övriga frågor

§12 Extra årsmöte

Extra årsmöte skall hållas då styrelsen så begär. Vid extra årsmöte får endast förekomma ärenden som angivits i kallelsen.

§13 Styrelse

Styrelsen är föreningens verkställande organ.

Styrelsen består av ordförande samt sex ordinarie ledamöter samt minst tre suppleanter. Personalrepresentant har rätt att delta och har yttrande- och förslagsrätt. Styrelsen äger rätt att adjungera personer för längre perioder eller för enstaka tillfällen.

13.1 Valbarhet

Valbar är av medlem föreslagen person eller personer.

13.2 Period

Föreningens ordförande väljs för ett år. Övriga styrelseledamöter väljs för en tid av två år. Hälften av ledamöterna väljs på jämna kalenderår och den andra hälften på udda kalenderår. Omval kan ske.

Suppleant väljs för ett år i taget. Vid styrelsens sammanträden har dessa yttrande- och förslagsrätt samt rösträtt då de fungerar som ersättare för ordinarie ledamot. Omval kan ske.

13.3 Konstituering

Styrelsen konstituerar sig själv, ordföranden undantagen.

13.4 Beslutsförmåga

Styrelsen är beslutsförmåga när mer än hälften av de ordinarie ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

13.5 Sammanträden

Styrelsen sammanträder enligt av styrelsen fastställd sammanträdesplan, på ordförandens kallelse eller när minst hälften av ledamöterna så begär.

13.6 Protokoll

Över styrelsens beslut skall föras protokoll.

13.7 Föreskrifter

Vid sidan av dessa stadgar gäller de föreskrifter som styrelsen fastställer.

§14 Styrelsens uppgifter

Styrelsen har till uppgift att:

- Leda verksamheten
- Framlägga verksamhetsrapport vid årsmötet
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Ansvara för Svenska Franciskushjälpen, dess ekonomi och personal.
- Ansvara för att Svenska Franciskushjälpens värdegrund är ett i verksamheten levande dokument.

§15 Avtals- och personalfrågor

För Svenska Franciskushjälpens personal skall finnas kollektivavtal, anställningsbevis och delegation.

§16 Revisorer

Svenska Franciskushjälpens räkenskaper granskas av revisor, som av årsmötet utses för en tid av ett år. På samma sätt utses en suppleant.

Föreningens räkenskaper och styrelsens protokoll skall vara revisor tillhanda senast den 1 mars.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

§17 Räkenskapsår

Räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.

§18 Valberedning

Valberedningen, som väljs för en tid om ett år, består av minst tre personer varav en är sammankallande. Valberedning skall före årsmötet lämna sitt förslag till ny- eller omval. Förslaget skall utsändas med kallelsen. Av förslaget skall även framgå vilka styrelseledamöter som står i tur att avgå.

§19 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande samt av kassören, var för sig.

Styrelsen skall dock utse annan ledamot att teckna firma i kassörs ställe då denne är förhindrad.

Styrelsen kan också utfärda fullmakt att teckna firma i visst ärende.

§20 Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar fattas på ordinarie årsmöte efter förslag av styrelsen.

Förslag till ändring skall godkännas av minst två tredjedelar av närvarande styrelseledamöter.

För beslut på årsmötet är stadgat i §10.7.

§21 Upplösning, fusion eller likvidation

Beslut om upplösning, fusion eller likvidation av Svenska Franciskushjälpens fattas på två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ordinarie.

Förslag om upplösning, fusion eller likvidation skall godkännas av minst två tredjedelar av vid styrelsemötet närvarande styrelseledamöter. På årsmötet skall gälla två tredjedelars majoritet.

Vid upplösning eller likvidation av Svenska Franciskushjälpens skall eventuellt överskott tillfalla katolsk ideell förening eller katolsk stiftelse med likartat ändamål som Svenska Franciskushjälpens.